

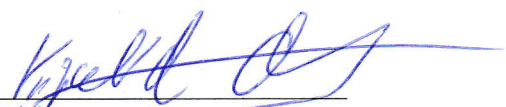
Ballum Vandværk

*Byvej 54A, Ballum
6261 Bredebro*

CVR-nummer: 13041512

*ÅRSRAPPORT
1. januar 2024 til 31. december 2024*

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 20/2 2025


Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	4

Ledelsesberetning mv.

Virksomhedsoplysninger	7
------------------------------	---

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2024

Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse	10
Balance	11
Noter	13

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2024 for Ballum Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024.

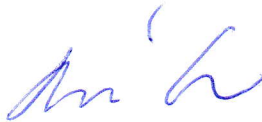
Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Ballum, den 20/2 2025

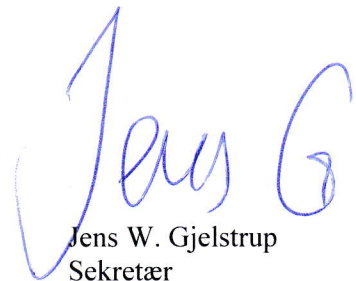
Bestyrelse



Peter H. Krog
Formand



Brian Knudsen
Næstformand

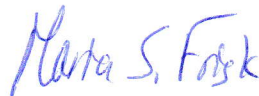


Jens W. Gjelstrup
Sekretær

Kim Jørgensen



Maria S. Frisk



Sven Gaarde
Kasserer

Søren Beck



DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Til medlemmerne af Ballum Vandværk

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Ballum Vandværk for perioden 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i vandværket, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Løgumkloster, den 20/2 2025

DSH-Revision ApS

CVR-nr.: 19674193

DSH-Revision ApS

Registreret revisionsselskab

CVR-nr.: 19674193



Leif Hansen

Registreret Revisor, mne3835

medlem af FSR - danske revisorer

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS ERKLÆRING OM UDVIDET GENNEMGANG

Erklæring folkevalgte revisorer

Som folkevalgte revisorer har vi gennemgået årsregnskabet for 2024, herunder bilagsmaterialet mv., med henblik på at vurdere, om der er disponeret hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med vedtægter, generalforsamlingsbeslutninger m.v.

Vores revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

Ballum, den 20/2 2025



Karl Pedersen



Lorens Peter Frisk

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden

Ballum Vandværk
Byvej 54A, Ballum
6261 Bredebro

Bestyrelse

Peter H. Krog, formand
Brian Knudsen, næstformand
Sven Gaarde, kasserer
Jens W. Gjelstrup, sekretær
Kim Jørgensen
Maria S. Frisk
Søren Beck

Folkevalgt Revisor

Karl Pedersen
Lorens Peter Frisk

Revisor

DSH-Revision

Storegade 17
6240 Løgumkloster

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsregnskabet for Ballum Vandværk for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med tilvalg af enkelte regler for klasse B-virksomheder, samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg, tilslutningsbidrag m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis salg af måleraflæsningsoplysninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der afskrives ikke på jord og grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Bygninger	20 - 25 år	10 %
Inventar	3 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsmkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter på bankkonti.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. januar 2024 til 31. december 2024

	2024	2023
1 Nettoomsætning.....	1.629.987	1.864.429
2 Produktionsomkostninger.....	1.346.670-	1.521.981-
DÆKNINGSBIDRAG	283.317	342.448
3 Administrationsomkostninger	170.834-	196.649-
4 Distributionsomkostninger	90.820-	120.501-
KAPACITETSOMKOSTNINGER	261.654-	317.150-
RESULTAT AF PRIMÆR DRIFT	21.663	25.298
5 Andre driftsindtægter.....	19.512	19.515
DRIFTSRESULTAT	41.175	44.813
6 Finansieringsindtægter	5.807	2.967
7 Finansielle omkostninger.....	46.982-	47.780-
ÅRETS RESULTAT	0	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
AKTIVER

	2024	2023
8 Grunde og bygninger.....	4.554.681	4.815.498
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	11.909	19.847
Materielle anlægsaktiver.....	4.566.590	4.835.345
ANLÆGSAKTIVER.....	4.566.590	4.835.345
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	1.176.925	1.184.968
10 Andre tilgodehavender	24.390	24.394
Tilgodehavender	1.201.315	1.209.362
11 Likvide beholdninger	2.608.330	2.174.429
OMSÆTNINGSAKTIVER	3.809.645	3.383.791
AKTIVER	8.376.235	8.219.136

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2024
PASSIVER

	2024	2023
12 Overdækning	5.210.539	4.965.769
13 Prioritetsgæld.....	2.337.002	2.468.457
Langfristede gældsforpligtelser.....	2.337.002	2.468.457
Kortfristet andel af langfristede gældsforpligtelser	131.000	130.600
14 Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	8.400	7.600
15 Anden gæld.....	689.294	646.710
Kortfristede gældsforpligtelser	828.694	784.910
GÆLDSFORPLIGTELSE	3.165.696	3.253.367
PASSIVER	8.376.235	8.219.136
16 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		

NOTER

	2024	2023
1 Nettoomsætning		
Fastafgift.....	495.839	471.292
Vandforbrug	448.372	431.786
Statsafgift.....	928.147	952.661
Genopluknings gebyr.....	2.400	1.200
Oprettelsesafgift	0	8.800
Overdækning	244.771-	1.310-
Nettoomsætning i alt.....	1.629.987	1.864.429
2 Produktionsomkostninger		
Statsafgift.....	927.625	952.028
Vedligeholdelse, installationer og inventar	6.315	1.256
Vedligeholdelse, vandværk	26.399	69.364
Reparation boring	0	100.112
Vedligeholdelse, vandmåler	6.234	3.048
Småanskaffelser vandværk	1.199	0
Vandanalyser og boringskontrol.....	19.066	24.056
Kortmateriale	14.255	16.583
Elektricitet	63.439	71.120
Ejendomsskat.....	579	4.007
Forsikringer	12.804	11.652
Afskrivning inventar.....	7.938	7.938
Afskrivninger bygninger	260.817	260.817
Produktionsomkostninger i alt.....	1.346.670	1.521.981

NOTER

	2024	2023
3 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	579	1.057
IT-udgifter	1.263	1.479
IT-udgifter opdateringer vandværksprogram	20.148	21.745
Småanskaffelser.....	3.423	1.158
Telefon + internet	8.632	7.174
Revisorhonorar	11.620	11.800
Konsulent arbejde	0	23.422
Nets.....	9.646	8.515
Kontingenter	14.242	12.956
Løn.....	81.200	84.587
Kørselsudgifter	5.511	5.584
Mødeudgifter	7.125	9.298
Kursus.....	2.907	720
Annonce.....	2.358	2.175
Gaver og blomster	353	537
Tab på debitorer.....	1.827	4.442
Administrationsomkostninger i alt	170.834	196.649
4 Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet.....	90.280	120.239
Elektricitet - Højervej	540	262
Distributionsomkostninger i alt.....	90.820	120.501
5 Andre driftsindtægter		
Salg af måleraflæsningsoplysninger	19.512	19.515
Andre driftsindtægter i alt.....	19.512	19.515
6 Finansieringsindtægter		
Renter, pengeinstitutter, omsætningsaktiver.....	5.807	2.967
Finansieringsindtægter i alt.....	5.807	2.967

NOTER

	2024	2023
7 Finansielle omkostninger		
Garantiprovision	10.396	10.914
Bankgebyr.....	3.435	2.025
Prioritetsrenter, Kommune Kredit	33.151	34.841
Finansielle omkostninger i alt.....	46.982	47.780
	Grunde og bygninger	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
8 Materielle anlægsaktiver		
Anskaffelsessum primo	6.432.526	58.888
Saldo før afskrivning 31. december 2024	6.432.526	58.888
Af-/nedskrivninger, primo	1.617.028-	39.041-
Årets af-/nedskrivninger	260.817-	7.938-
Af-/nedskrivninger 31. december 2024	1.877.845-	46.979-
Materielle anlægsaktiver i alt	4.554.681	11.909
	2024	2023
9 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	1.176.925	1.184.968
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser i alt.....	1.176.925	1.184.968
10 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende Tønder Forsyning.....	24.390	24.394
Andre tilgodehavender i alt	24.390	24.394

NOTER

	2024	2023
11 Likvide beholdninger		
Sparekassen Bredebro	746.258	316.715
Sparekassen Bredebro 01-19666	1.016.751	1.013.305
Sydbank 106638-7	845.321	844.409
Likvide beholdninger i alt	2.608.330	2.174.429
12 Overdækning		
Overdækning pr. 1. januar	4.965.768	4.964.459
Årets overdækning	244.771	1.310
Overdækning i alt	5.210.539	4.965.769
13 Prioritetsgæld		
Prioritetsgæld, Kommune kredit	2.468.002	2.599.057
Heraf kortfristede gældsforpligtelser	2.468.002	2.599.057
Heraf kortfristede gældsforpligtelser	131.000-	130.600-
Prioritetsgæld i alt	2.337.002	2.468.457
14 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Revisorhonorar	8.400	7.600
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	8.400	7.600
15 Anden gæld		
Moms og afgifter	176.024	170.157
Skyldig A-skat	0	20
Skyldig statsafgift	508.358	471.450
Andre skyldige omkostninger	4.912	5.083
Anden gæld i alt	689.294	646.710
16 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Tønder Kommune har stillet kommunegaranti i forbindelse med lån i Kommunekredit.		